

**Dokumentansvarlig**

NIKOLAI S. HOPLAND

GODKJENT AV
SIST OPPDATERTLARS OLE ANDERSEN
2. JANUAR 2024

KONKURRANSEGRUNNLAG 1A: KONKURANSSEBESTEMMELSER LEDNINGSANLEGG FLASKEBEKK

PROSJEKT INFO:

Oppdragsgiver	Nesodden kommune	Prosjektnummer	1117
Prosjektansvarlig hos oppdragsgiver	Niclas Wigforss	Prosjektansvarlig hos HRP	Magnus Færøy
Dato	18.08.2026	Saksbehandler HRP	Erik Aavatsmark
Utarbeidet av	Erik Aavatsmark	Versjonsnummer	
Kopi til		Kontrollert av	Snorre Nøstdahl

Ledningsanlegg Flaskebekk

Innhold

1.	Oppdraget	1
1.1	Oppdragsgiver	1
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	1
1.3	Kontraktsperiode	2
1.4	Konkurransegjennomføring og utlysning	2
1.5	Tilbudsbefaring og tilbudskonferanse	2
1.6	Konkurransegrunnlaget	2
1.7	Tentativ fremdriftsplan for gjennomføring av konkurransen	3
2.	Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1	Prosedyre	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3	Taushetsplikt	4
2.4	Vedståelsesfrist	4
2.5	Språk	4
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
2.7	Spørsmål og svar	5
3.	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	6
3.1	Generelt om ESPD	6
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjoner i ESPD skjemaet	6
4.	Kvalifikasjonskrav	7
4.1	Leverandørs organisatoriske og juridiske forhold	7
4.2	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
4.3	Leverandørens tekniske kvalifikasjoner	8
4.4	Bruk av annen virksomhet/underleverandør for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	9
5.	Søknad om prekvalifisering	10
5.1	Søknadens utforming	10
5.2	Levering av søknaden	10
6.	Tildelingskriterier	11
6.1	Generelt om tildelingskriterier	11
6.2	Begrunnelse for unntaket av miljøkrav	13
7.	Evalueringsmetode	15

Ledningsanlegg Flaskebekk

7.1 Generelt om evaluering.....	15
7.2 Kriterium Pris (40 %).....	15
7.3 Kriterium Oppdragsforståelse (30 %)	15
7.4 Kriterium Kompetanse og nøkkelpersonell (30 %).....	15
8. Forhandlinger	16
8.1 Generelt om forhandlingene.....	16
8.2 Utvelgelse til videre forhandlinger	16
8.3 Reviderte tilbud og avslutning av konkurransen	16
9. Innlevering av tilbud og tilbudsutforming.....	18
9.1 Tilbudets utforming	18
9.2 Levering av tilbudet	18
9.3 Registrering av tilbudet	19
9.4 Avlysning av konkurransen	19
9.5 Kontraktstildeling, begrunnelse og karensperiode	19
9.6 Avvik og forbehold	19
9.7 Alternative tilbud og deltilbud	19
9.8 Tilbudskostnader.....	19
9.9 Offentleglova.....	19

Revisjon/versjons historikk rapportinnhold

Rev.	Kommentar	Dato	Sign.	KS
01	Korrigerings av frister	18.08.26		

Ledningsanlegg Flaskebekk

1. Oppdraget

1.1 Oppdragsgiver

Nesodden kommune, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse med forhandling i forbindelse med anskaffelse av «Ledningsanlegg Flaskebekk».

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsen gjelder tiltak innen vann og avløp som følge av oppfølgingen av tiltaksplanen for Oslofjorden, jf. [Miljødirektoratets informasjon om Oslofjorden](#). Tiltakene har som formål å bidra til betydelig reduksjon i forurensning og samlet miljøbelastning i Oslofjorden.

Nesodden kommune ønsker å etablere vann og avløp til boliger og hytter i Flaskebekkveien, Vardeveien, Øvreveien, Nordveien, Kavringstrandveien, Strandpromenaden, Sjøstrandkroken og rehabilitering av vannledning i Vardebakken med utblokking.

Oppdraget omfatter etablering av ca. 4.230 m vann, spillvann og overvann i eksisterende veier. Dette innebærer uttak av masser for etablering av VA-grøfter, da det ikke er etablert i området fra før. Grøftene skal hovedsakelig være 1,7 m dype, men på noen strekk/punkter er det dypere, ned mot 4 m. Bergarten er hard og det er mye fjell i dagen, det forventes derfor sprenging og pigging i store deler av området. I områder med vanskelige forhold vil det bli brukt styrt boring.

Deler av trase Vardeveien og Flaskebekkveien vil bli utført med boring i berg på grunn av utfordrende terrengforhold. Anlegget blir utført som grunne grøfter, hvor vannledning blir isolert for å begrense utsprenging av berg. Overdekning til vannledning vil være ca. 1m med dybde til bunn fjellgrøft på ca. 1,7m. Deler av strekket for Flaskebekkveien utføres med boring. Det settes ned kumgruppe ved K20 (start og mottaksgrop) Dybde her vil være ca. 5,5m. Denne sprengningen må utføres i flere etapper.

Følgende veier er omfattet av tiltaket:

- Flaskebekkveien (ca. 1280 m)
- Vardeveien (ca. 870 m)
- Øvreveien (ca. 932 m)
- Tjernbakken (ca. 105 m)
- Nordveien (ca. 202 m)
- Sjøstrandkroken (ca. 106 m)
- Sjøstrandveien (ca. 100 m)

Ledningsanlegg Flaskebekk

- Kavringstrandveien (ca. 209 m)
- Strandpromenaden (ca. 184 m)
- Lampepusserveien (ca. 115 m)
- Maristien (ca. 126 m)

Arbeidene settes bort i Generalentreprise iht. NS 8405 med mindre tillegg og endringer som det fremgår av kontraktsdokumentet i vedlegg 1. Prosjektet skal gjennomføres som en anleggsentreprise basert på NS3420 postbeskrivelse.

1.3 Kontraktperiode

Kontraktens varighet: Planlagt oppstart er rundt årsskifte 2026/2027.

Byggherrens har estimert totalt avsatt tid til utførelse til 23 måneder. Estimert sluttfrist er 31.12.2028. Byggherre åpner for innspill fra kontrahert entreprenør.

Dersom tilbyder ønsker å foreslå en mindre justering annen oppstarts- og sluttdato har han tilgang til å foreslå det for byggherren.

1.4 Konkurransgjennomføring og utlysning

Konkurransen er utlyst i DOFFIN-basen (www.doffin.no), samt TED-databasen. Oppdragsgiver vil bruke Merccell som elektronisk konkurransegjennomførings-verktøy for denne konkurransen.

All kommunikasjon i prosessen skal via portalen. Dvs. at hverken oppdragsgiver eller konsulent skal kontaktes for spørsmål. Dette for at all kommunikasjon kan loggføres.

Det er leverandørens fulle og hele ansvar å laste inn sin innlevering/tilbud ifør tilbudsfristens utløp.

1.5 Tilbudsbefaring og tilbudskonferanse

Det er ikke planlagt tilbudskonferanse, men byggherren kaller inn til tilbudsbefaring for prekvalifiserte leverandører etter prekvalifiseringen er gjennomført.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget del 1 består av dette dokumentet (Del 1A - Konkurransbestemmelser) og del 1B - Kontraktbestemmelser, med følgende vedlegg:

Vedlegg 01: Tegninger iht. liste

Vedlegg 02: Teknisk beskrivelse basert på NS3420

Vedlegg 03: Geoteknisk rapport og datarapport

Vedlegg 04: SHA-Plan og grovrisikoanalyse

Vedlegg 05: Miljøoppfølgingsplan (MOP)

Vedlegg 06: NS8405 avtaleformular-blankett, tentativt utfyllt

Ledningsanlegg Flaskebekk

Vedlegg 07: CV-mal

Vedlegg 08: Forpliktelseserklæring, for underleverandør og annen virksomhet.

Vedlegg 09: Taushetsbelagte opplysninger / bortfall av taushetsplikt.

Vedlegg 10: Rapport arborist

Vedlegg 11: Massedisponeringsplan

Vedlegg 12: ESPD-skjema

Del 1A og del 1B av konkurransegrunnlaget publiseres i Mercell som grunnlag for søknad om deltakelse i konkurransen. Øvrige kontraktsdokumenter og vedlegg til konkurransegrunnlaget oversendes kun til de leverandørene som prekvalifiseres og inviteres til å levere tilbud.

Hele konkurransegrunnlaget kan hentes i Mercell.

NS 8405 vil gjelde som kontraktbestemmelser for leveransen med de tillegg og endringer som følger av Del B.

Leverandører som blir invitert til å levere tilbud må signere taushetserklæring før dokumentene blir utlevert.

Leverandøren skal sette seg grundig inn i konkurransegrunnlaget med alle tilhørende vedlegg og angitte kontraktbestemmelser der alle dokumenter har lik betydning og vil inngå som vedlegg til avtalen.

1.7 Tentativ fremdriftsplan for gjennomføring av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å endre fremdriftsplanen. Konkurransen gjennomføres i 2026 iht. følgende tentative plan:

Aktivitet	Tidspunkt
Utsendelsen av kunngjøring til oversettelse	18.08.2026
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	31.08.2026
Frist for å levere søknad om å bli kvalifisert	18.09.2026
Meddelelse om resultat av kvalifiseringen	Uke 40 (28.09.)
Tilbudsbefaring	Uke 41
Frist for å stille spørsmål i tilbudsfasen	09.10.2026 klokka 10:00
Frist for å levere tilbud	19.10.2026 klokka 10:00*
Evaluerings/Forhandling	Uke 43-46*
Meddelelse om valg av leverandør	Uke 46-47*
Kontraktsinngåelse	Uke 48-49*
Tilbudets vedståelsesfrist	6 måneder etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter frist for å gi tilbud er tentative (*). En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

Ledningsanlegg Flaskebekk

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektoren av 12. august 2016 nr. 975 (forsyningsforskriften) del I og II samt de bestemmelser som framgår av dette dokument.

Konkurransen gjennomføres som konkurranse med forhandling etter forsyningsforskriften § 9-1. Konkurransen deles i to faser, en kvalifiseringsfase og en tilbudsfasen. Ved denne prosedyreformen kan alle interesserte leverandører sende en forespørsel om å delta i konkurransen. Ved oppfyllelse av krav iht. kapittel 4, vil leverandører bli utvalgt basert på kriteriene som er oppgitt under kapittel 5. Det vil gjennomføres en utvelgelse, hvor 3 til 5 leverandører vil bli invitert til å levere tilbud.

Mer informasjon om prekvalifiseringen finnes under kapittel 5 i konkurransebeskrivelsen, og mer om forhandlinger i kapittel 7.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert.

Etter forhandlingene, i en eller flere runder, og eventuelle oppdaterte tilbud, vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å evaluere og tildele kontrakt uten gjennomføring av forhandlinger, hvis oppdragsgiver mottar tilfredsstillende tilbud forut for forhandlinger. Tilbydere oppfordres til å inngi sine beste tilbud til første tilbudsfrist, da oppdragsgiver ikke har en plikt til å gjennomføre forhandlinger hvis oppdragsgiver mottar tilfredsstillende tilbud.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår, jf. forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Det vises også til punkt 1.8 om lønns- og arbeidsvilkår i kontraktsbestemmelser (vedlegg 2).

Oppdragsgiver krever i kontrakten at leverandøren og evt. underleverandør(er) på forespørsel må dokumentere at krav til lønns- og arbeidsvilkår som er nevnt i forskriftens § 5 er oppfylt.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner dersom leverandøren og evt. underleverandøren(e) ikke etterlever kravene.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.7 ovenfor.

2.5 Språk

Ledningsanlegg Flaskebekk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til søknaden/tilbudet skal være på norsk.

Det gjøres oppmerksom på at norsk er prosjektspråket og at det i kontrakten vil gjelde krav til bruk av norsk språk både i prosjektgjennomføringen og i øvrig korrespondanse med oppdragsgiver.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

I kvalifiseringsfasen vil varsler om rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell og kunngjøres elektronisk via www.mercell.no. I tilbudsfasen vil slike varsler begrenses til de som er invitert til å inngi tilbud.

Kommunikasjon i prosessen foregår via Mercell-portalen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via portalen.

2.7 Spørsmål og svar

Eventuelle spørsmål i konkurransen sendes inn via konkurransegjennomføringsverktøyet.

Spørsmål som angår alle tilbyderne, vil bli besvart som tilleggsinformasjon i konkurransen. Spørsmål vil bli anonymisert.

Dersom leverandøren mener at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette opplyses skriftlig til oppdragsgiver.

Oppdragsgiver oppfordrer alle tilbydere til å benytte seg av adgangen til å søke avklaringer i forkant av tilbudsfristen. Dette reduserer risikoen for at tilbud inngis med feil og avvik som kan medføre avvisningsplikt.

Ledningsanlegg Flaskebekk

3. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriftens § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjoner i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

Ledningsanlegg Flaskebekk

4. Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

4.1 Leverandørs organisatoriske og juridiske forhold

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.
Leverandøren skal ikke ha vesentlige restanser for skatt og merverdiavgift	Norske firma: Leverandøren skal dokumentere kravet ved å fremlegge skatteattest for merverdiavgift og skatt, eventuelt godkjent nedbetalingsplan. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud. Leverandørene kan selv bestille disse attestene gjennom Altinn. Utenlandske selskaper: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyderes hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedrørende avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat tilbyderen er etablert.

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdigheten skal være god (score min. B).	Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Det kreves at leverandøren har kredittrating tilsvarende minimum B - Moderat risiko - fra Proff Forvalt. Dokumentasjonskrav: Om leverandøren er registrert med en kredittrating i Proff Forvalt vil oppdragsgiver bruke denne til å vurdere oppfyllelse av kravet. Norske leverandører som er registret i Proff Forvalt skal derfor ikke sende inn dokumentasjon på dette. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kreve/innhente ytterligere opplysninger for å verifisere om tilbyder tilfredsstiller kravet. Dersom leverandøren velger å støtte seg på morselskap for å oppfylle kravet skal det vedlegges en morselskapsgaranti. Oppdragsgiver vil da bruke Proff Forvalt til å vurdere morselskapets kredittrating. Dersom Leverandøren har saklig grunn (f.eks. nystartet bedrift eller enkeltmannsforetak) til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som

Ledningsanlegg Flaskebekk

4.3 Leverandørens tekniske kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetsstyringssystem som er sertifisert etter ISO 9001, eller ha et tilsvarende omfang, jf. NS-EN ISO 9001, og som er dekkene for leveransene i oppdraget.	Redegjørelse for leverandørens kvalitetsstyringssystem og dokumentasjon av sertifisering eller beskrivelse som dokumenterer at leverandøren disponerer et kvalitetssystem for tilfredsstillende kvalifikasjonsvilkåret.
Tiltaksklasse 3	Dokumentasjon på at entreprenør er godkjent i tiltaksklasse for alle aktuelle arbeider. Godkjenning kan dokumenteres med sentral godkjenning eller annen dokumentasjon som viser at leverandøren har nødvendige kvaliteter som tilfredsstillende kravene til godkjent tiltaksklasse 3.

Ledningsanlegg Flaskebekk

4.4 Bruk av annen virksomhet/underleverandør for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Dersom en leverandør vil støtte seg på annen virksomhet for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene når det gjelder leverandørens økonomiske og finansielle stilling, og leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner, må det legges frem en forpliktende erklæring om at leverandør har den nødvendige råderett over virksomhetens kapasitet, se vedlegg 8, forpliktelseserklæring. Leverandøren må i tillegg oppgi i ESPD-skjemaet i Del II pkt. C (Vedlegg 12) om han skal støtte seg på annen virksomhet for å oppfylle kvalifikasjonskriteriene. I tillegg må den virksomhet leverandørene støtter seg på fylle ut og levere ESPD, Egenerklæringsskjema som dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.

Leverandøren skal også opplyse om han har til hensikt å bruke underleverandører til å oppfylle kontrakten. Dersom det skal benyttes underleverandører til oppfyllelse av kontrakten skal det angis i ESPD-skjemaets Del II pkt. D. Det skal i skjemaet opplyses om navn og organisasjonsnummer til underleverandør(er) og hvilke deler av tjenesten som hver enkelt underleverandør skal utføre.

Ledningsanlegg Flaskebekk

5. Søknad om prekvalifisering

5.1 Søknadens utforming

Søknaden skal inneholde og disponeres slik:

- Signert søknadsbrev. Søknadsbrevet skal være datert, og det skal inneholde informasjon om hvem som er tilbyder, med navn, organisasjonsnummer, adresse, telefonnummer og e-postadresse. Det skal videre stå hvem som er ansvarlig for søknaden, med info og hvordan kontaktpersonen kan nås, med telefon og e-post. Brevet skal signeres av bemyndiget person.
- Utfylt ESPD-skjema.
- Dokumentasjon knyttet til kvalifikasjonskravene, som beskrevet i tabellene i punkt 4. Dokumentasjon kan legges ved enten som egne vedlegg til søknaden eller vedlegg i ESPD-skjemaet.
- Dersom søker støtter seg på andre foretak for å oppfylle kvalifikasjonskravene – se punkt 4.4. skal det leveres et ESPD-skjema per foretak. (vedlegg 4).
- Taushetsbelagte opplysninger/bortfall av taushetsplikt (vedlegg 3)

5.2 Levering av søknaden

Søknaden skal leveres elektronisk i Mercell innen søknadsfristen.

5.3 Søknadsfrist

Søknaden skal være innlevert elektronisk innen frist om deltakelse i konkurransen angitt i tabell i punkt 1.7.

5.4 Utvelgelseskriterier

Oppdragsgiver planlegger å invitere minimum 3 og maksimum 5 leverandører til å gi tilbud.

Dersom flere enn fem leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene, vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse blant de kvalifiserte leverandørene.

Utvelgelsen vil skje på grunnlag av en samlet vurdering av leverandørenes dokumenterte tekniske og faglige kvalifikasjoner. Ved vurderingen vil det særlig bli lagt vekt på:

- Referanseprosjektene som er levert ved søknaden, inkludert referanser som Nesodden kommune får fullmakt til å kontakte.
- Leverandørens dokumenterte tekniske kapasitet og gjennomføringsevne, herunder tilgjengelige ressurser, bemanning, og maskinpark.

Ledningsanlegg Flaskebekk

6. Tildelingskriterier

6.1 Generelt om tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, oppdragsforståelse kompetanse/nøkkelpersonell basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	40%	Tilbyder skal levere ferdig utfylt og priset Teknisk mengdebeskrivelse (vedlegg 02), utarbeidet etter NS 3420, inkl. timespriser for maskiner og personell. Evalueringen av tildelingskriteriet Pris vil ta utgangspunkt i tilbudt totalpris.
Oppdragsforståelse	30%	Tilbyder skal levere en beskrivelse av sin oppdragsforståelse og redegjøre for hvordan oppdraget planlegges gjennomført i samsvar med konkurransegrunnlaget. Oppdragsforståelse skal være på maksimalt 10 sider, inkludert alle vedlegg, som f.eks. riggplan og fremdriftsplan. Dersom dette ikke overholdes, vil byggherre kun vektlegge de første 10 sidene av leveransen. Redegjørelsen skal som minimum omfatte: • Drift og organisering av byggeplassen. • Faseplaner for trafikkavvikling og opprettholdelse av adkomst. • Organisering og bemanning av prosjektet. • Logistikk, riggområder og håndtering av anleggsgjennomføringen. • Massehåndtering og transport • Identifiserte gjennomføringsmessige utfordringer og foreslåtte tiltak. • Forslag til riggplan. • Plan for kvalitetsoppfølging, herunder sikring av god estetisk standard på synlige arbeider etter ferdigstillelse, eksempelvis

Ledningsanlegg Flaskebekk

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
		grøftetraseer, støttemurer, fyllinger og øvrige terrengarbeider. Det vil bli lagt særlig vekt på tilbyderens beskrivelse av hvordan eksisterende vann- og avløpsanlegg i drift skal ivaretas gjennom anleggsperioden. Dette omfatter blant annet midlertidige løsninger, omkoblinger, overvåkning, beredskapstiltak og øvrige nødvendige avbøtende tiltak for å sikre kontinuerlig forsyning og drift. Alle slike tiltak skal være inkludert i entreprenørens tilbud og prises gjennom relevante poster i den tekniske mengdebeskrivelsen. Det skal videre leveres et forslag til detaljert fremdriftsplan som viser planlagt oppstart og ferdigstillelse, hovedaktiviteter, milepæler, ressurs- og bemanningsplan samt planlagte aktiviteter knyttet til sikker jobb-analyse (SJA) og øvrige kritiske arbeidsoperasjoner. Fremdriftsplanen vil bli evaluert etter hvor realistisk den er. En realistisk fremdriftsplan som er kortere enn andre tilbud vil bli ansett som positivt. Ved evalueringen vil det bli lagt vekt på i hvilken grad besvarelsen viser god forståelse av prosjektets kompleksitet, risikoforhold og gjennomføringsutfordringer, samt hvor realistiske og hensiktsmessige de foreslåtte løsningene vurderes å være.
Kompetanse og nøkkelpersonell	30%	Tilbyder skal vedlegge organisasjonsplan for prosjektet samt én CV for hver av tilbudt nøkkelpersonell i følgende roller: • Prosjektleder • Anleggsleder(e) • Formann/bas Det skal fremgå om nøkkelpersonellet er ansatt hos tilbyder eller innleid. CV skal utformes i henhold til vedlegg 07 – CV-mal, og inneholde opplysninger om utdanning, relevante

Ledningsanlegg Flaskebekk

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
		kurs, arbeidserfaring og referanseprosjekter, samt stillingsbrøk i prosjektet. For hver tilbudt nøkkelressurs skal det oppgis minimum tre relevante referanseprosjekter fra de senere år. Følgende informasjon skal fremgå: • Prosjektets navn og beskrivelse • Entreprenørkostnad ekskl. mva. • Oppdragets start- og sluttidspunkt • Ressursens rolle og arbeidsoppgaver i prosjektet • Periode ressursen deltok i prosjektet • Referansekontakt hos oppdragsgiver Det vil bli lagt vekt på nøkkelpersonellet relevante erfaring fra tilsvarende VA-prosjekter med sammenlignbar kompleksitet og omfang.

6.2 Begrunnelse for unntaket av miljøkrav

Oppdragsgiver har vurdert hvordan miljøhensyn best kan ivaretas i denne anskaffelsen, i tråd med kravene i [anskaffelsesloven § 5b](#).

Miljøhensyn er i denne anskaffelsen ivaretas gjennom omfattende og detaljerte krav, herunder:

- kontraktskrav om fossilfri byggeplass
- krav til miljøledelsessystem (ISO 14001 eller tilsvarende)
- krav om miljøansvarlig i prosjektorganisasjonen
- krav til ombruk, materialvalg og dokumentasjon (EPD)
- krav til massehåndtering, transport og avfallsbehandling
- krav til håndtering av utslipp og naturhensyn, herunder fremmede arter

Kravene er utformet slik at de gir klare, målbare og etterprøvbare forpliktelser for leverandøren gjennom hele kontraktsperioden.

Ledningsanlegg Flaskebekk

Oppdragsgiver har vurdert at miljø i denne anskaffelsen best ivaretas gjennom bindende kontraktskrav og kvalifikasjonskrav, fremfor ved bruk av tildelingskriterier. Dette begrunnes med følgende:

- Kravene sikrer et minimumsnivå for miljøprestasjon som alle leverandører må bekrefte at de vil oppfylle.
- Det gir forutsigbar og reell miljøeffekt, uavhengig av tilbudenes relative forskjeller.
- Det reduserer risikoen for at miljø blir et konkurranseelement med begrenset effekt i gjennomføringen.
- Anskaffelsen gjelder tiltak som i seg selv har et betydelig miljøformål (forbedring av vannmiljøet i Oslofjorden), og hvor det derfor er særlig viktig at miljøkravene faktisk etterleves i praksis.

På denne bakgrunn er det oppdragsgivers vurdering at bruk av tildelingskriterier ikke vil gi en bedre miljøeffekt enn det som oppnås gjennom de fastsatte kravene.

Miljø er dermed ivaretatt i anskaffelsen i tråd med kravene i regelverket, selv om det ikke er fastsatt som eget tildelingskriterium med vekting.

7. Evalueringsmetode

7.1 Generelt om evaluering

Tilbudene evalueres på grunnlag av tildelingskriteriene angitt i konkurransegrunnlaget. For hvert tildelingskriterium gis en poengscore fra 0 til 10, hvor 10 poeng representerer beste oppnådde resultat for det aktuelle kriteriet.

Poengscoren for hvert tildelingskriterium omregnes deretter i samsvar med kriteriets prosentvise vekt ved beregning av samlet evalueringspoeng etter følgende formel:

Vektet poeng = (oppnådd poeng / 10) × kriteriets vektning.

Dette innebærer at maksimal oppnåelig poengsum er 10,0 poeng fordelt slik: Pris kan maksimalt bidra med 4,0 poeng, Oppdragsforståelse med 3,0 poeng, Kompetanse og nøkkelpersonell med 3,0.

7.2 Kriterium Pris (40 %)

Laveste evalueringspris tildeles 10 poeng. Øvrige tilbud poeng settes etter formelen: $Poeng = 10 - 10 \times (P_e - P_b) / P_b$, hvor P_e er evalueringsprisen for det aktuelle tilbudet og P_b er laveste evalueringspris. Tilbud med en evalueringspris som er 100 % eller mer høyere enn laveste evalueringspris tildeles 0 poeng.

7.3 Kriterium Oppdragsforståelse (30 %)

Kriteriet vurderes etter en samlet faglig vurdering opp mot krav og vurderingstemaer i konkurransegrunnlaget. For hvert delkriterium fastsettes poeng på en skala fra 0 til 10, hvor 10 poeng gis til det tilbudet som oppnår høyest måloppnåelse. Øvrige tilbud gis poeng som reflekterer den relative kvalitetsforskjellen sammenlignet med beste tilbud.

7.4 Kriterium Kompetanse og nøkkelpersonell (30 %)

Kriteriet vurderes etter en samlet faglig vurdering av den tilbudte kompetansen og nøkkelpersonellets kvalifikasjoner. Poengsetting skjer etter samme metode som for "Oppdragsforståelse".

8. Forhandlinger

8.1 Generelt om forhandlingene

Oppdragsgiver vil gjennomføre forhandlingene i samsvar med de grunnleggende anskaffelsesrettslige prinsippene om likebehandling, forutsigbarhet og etterprøvbarhet. Oppdragsgiver vil så langt det er mulig sikre at opplysninger i en leverandørs tilbud ikke gjøres kjent for øvrige leverandører uten samtykke.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre to forhandlingsrunder, men forbeholder seg retten til å gjennomføre færre eller flere runder dersom dette anses hensiktsmessig. Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å gjøre endringer i forhandlingsopplegget, herunder antall møter. Berørte leverandører vil i så fall bli informert.

Forhandlingene kan gjennomføres fysisk eller digitalt, og oppdragsgiver kan benytte ulike kommunikasjonsformer, herunder møter, skriftlig korrespondanse, telefon og e-post. Nærmere informasjon om agenda og praktisk gjennomføring vil bli sendt til de aktuelle leverandørene i god tid før forhandlingene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forhandle om alle sider av tilbudet eller kun enkelte deler, herunder pris, løsninger, organisering, fremdrift og øvrige kontraktsmessige forhold.

8.2 Utvelgelse til videre forhandlinger

Etter tilbudsfristens utløp vil oppdragsgiver foreta en foreløpig evaluering av de innkomne tilbudene basert på tildelingskriteriene i konkurransegrunnlaget. Evalueringen vil danne grunnlag for hvilke forhold det vil bli forhandlet om, samt hvilke leverandører som inviteres til videre deltakelse i forhandlingene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere antallet tilbud både før og under forhandlingsforløpet. En slik reduksjon vil skje på grunnlag av tildelingskriteriene dersom oppdragsgiver vurderer at en leverandør ikke har realistiske muligheter til å levere et konkurransedyktig endelig tilbud. Leverandører som tas ut av konkurransen, vil ikke få anledning til å delta i den videre forhandlingsprosessen eller levere reviderte tilbud.

8.3 Reviderte tilbud og avslutning av konkurransen

Leverandørene skal, på grunnlag av tilbakemeldingene fra oppdragsgiver, søke å forbedre de deler av tilbudet som det er forhandlet om, enten dette gjelder pris, kvalitet eller andre forhold.

Dersom oppdragsgiver angir at kun bestemte deler av tilbudet skal revideres, skal leverandørene begrense sine endringer til disse delene, selv om det er gitt tilbakemeldinger på øvrige deler av tilbudet.

Reviderte tilbud skal henvise til det opprinnelige tilbudet og tydelig angi hvilke endringer som er foretatt. Reviderte tilbud som inneholder avvik eller forbehold i strid med anskaffelsesdokumentene, kan bli avvist i samsvar med bestemmelsene i FOA §§ 24-8 og 24-9.

I samsvar med FOA § 23-7 fjerde ledd vil konkurransen bli avsluttet ved at oppdragsgiver fastsetter en felles frist for innlevering av endelige tilbud fra de leverandørene som gjenstår i konkurransen. Fristen for innlevering av reviderte tilbud fastsettes etter at forhandlingene er avsluttet.

Ledningsanlegg Flaskebekk

Etter mottak av de endelige tilbudene vil oppdragsgiver foreta den endelige evalueringen på grunnlag av de fastsatte tildelingskriteriene. Konkurransen avsluttes ved utsendelse av meddelelse om tildelingsbeslutning til samtlige leverandører som deltar i tilbudsfasen, med påfølgende karenperiode i samsvar med gjeldende regelverk.

9. Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

9.1 Tilbudets utforming

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å få levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel, men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

9.2 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres via Mercellportalen, dvs. elektronisk.

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

Del	Dokument	Beskrivelse
1	Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet skal være datert, og det skal inneholde informasjon om hvem som er tilbyder, med navn, organisasjonsnummer, adresse, telefonnummer og e-postadresse. Det skal videre stå hvem som er ansvarlig for tilbudet, med informasjon om hvordan kontaktpersonen kan nås, med telefon og e-post. Alle forbehold skal listes opp. Brevet skal signeres av bemyndiget person.
2	Vedlegg 8 og 9.	Signert forpliktelseserklæring (om relevant), vedlagt konkurransen. Taushetsbelagte opplysninger / bortfall av taushetsplikt, vedlagt konkurransen
3	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon på krav iht. Kapittel 4.
4	Pris	Utfyllt digital XML og pdf med priser.
5	Tildelingskriterier	Besvarelse iht. resterende tildelingskriterier oppgitt i kapittel 6
6	Produktdata	Produktark/data for alt av relevant utstyr og materiell (rør, kummer og blågoods)

Ledningsanlegg Flaskebekk

9.3 Registrering av tilbudet

Oppdragsgiver, representert ved HRP, laster ned tilbudene elektronisk fra portalen.

Tilbudsåpning er ikke offentlig.

9.4 Avlysning av konkurransen

Kontraktsinngåelse er betinget av at Nesodden kommune gir politisk godkjenning. Manglende godkjenning med hensyn til finansiering eller andre forhold vil kunne medføre at konkurransen må avlyses.

Tilbydere kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst på bakgrunn av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

9.5 Kontraktstildeling, begrunnelse og karensperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt få opplyst karensperiodens lengde.

9.6 Avvik og forbehold

Avvik og forbehold vil bli vurdert i tråd med forsyningsforskriften.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik eller forbehold vil bli avvist, jf. Forsyningsforskriften § 20-8 (1) bokstav b.

Avvik som ikke er ubetydelige gir oppdragsgiver en rett til å avvise tilbudet, jf. Forsyningsforskriften § 20-8 (2) bokstav a.

Oppdragsgiver har i visse tilfeller anledning til å forhandle vekk avvik, men er ikke forpliktet til å gjøre det, selv de gangene muligheten foreligger. Tilbydere oppfordres til å levere tilbud uten avvik, for å unngå risikoen for å bli avvist.

Eventuelle avvik oppgis samlet i eget vedlegg til tilbudet.

Avvik som ikke lar seg kostnadsberegne, vil kunne føre til at tilbudet anses som ufullstendig, og kan medføre avvisning.

9.7 Alternative tilbud og deltilbud

Det er ikke adgang til å inngi alternative tilbud i denne konkurransen.

Det er ikke adgang til å inngi tilbud på deler av oppdraget (deltildbud).

9.8 Tilbudskostnader

Leverandør må selv bære alle utgiftene ved deltagelse i konkurransen. Deltakelse i konkurransen vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller innebære økonomiske eller øvrige forpliktelser for oppdragsgiver.

9.9 Offentleglova

Inntil valg av leverandør er foretatt, kan tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet.

Offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16 § 23. Deretter er kun opplysninger i tilbudene å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger unntatt fra offentligheten, jf. Offentleglova § 13 og Forvaltningsloven § 13.

Ledningsanlegg Flaskebekk

Oppdragsgiver ber om at leverandørene innleverer tilbudet i to versjoner; en usladdet og en sladdet versjon da dette vil lette og effektivisere oppdragsgivers håndtering av eventuelle innsynsbegjæringer.

Tilbyder skal besvare vedlagt skjema vedrørende taushetsbelagte opplysninger / bortfall av taushetsplikt.